



جامعة طنطا - كلية التجارة

# دليل الدراسات العليا المهنية

٢٠٢٥ / ٢٠٢٤

**Tanta University**  
Faculty of Commerce



جامعة طنطا - كلية التجارة

# دليل الدراسات العليا المهنية

٢٠٢٥ / ٢٠٢٤





أ.د / محمد حسين محمود

## كلمة

### الاستاذ الدكتور / محمد حسين محمود

#### القائم بعمل رئيس الجامعة

أصبح البحث العلمي ضرورة لا غنى عنها ومؤشراً دقيقاً يعكس مدى تطور وارتقاء العملية التعليمية والبحثية التي تضطلع إليها مؤسسة جامعية لتتبع مكاناً متميزاً بين أقرانها .

لهذا تولى جامعة طنطا اهتماماً بالغاً لقطاع الدراسات العليا باعتباره يمثل حجر الزاوية في تطوير أهداف التعليم ولدوره الهام في الارتقاء بمنظومة البحث العلمي ، وذلك أن استقلالية الجامعات في وضع استراتيجيات وبرامج الدراسات العليا يحتم علينا في جامعة طنطا أن تكون تلك البرامج ملائمة لمتطلبات العصر ومتواكبة مع مشكلات وقضايا المجتمع بما يدعم قدرتها التنافسية ومكانتها بين الجامعات العالمية .

وتعد برامج الدراسات العليا بمستوياتها المختلفة من أهم المكونات الأساسية لأي مؤسسة جامعية لارتباطها الوثيق بتأهيل الكوادر البشرية في التخصصات الدقيقة والنادرة على أعلى المستويات العلمية ، إلى جانب الدور البارز الذي تقوم به في تطوير المعرفة والإسهام في خدمة المجتمع من خلال تفعيل آليات التنمية في مختلف المجالات بما يؤسس لنهضة علمية تدفع عجلة التطور والتنمية إلى الأمام وفي هذا الإطار فإنني انتهز الفرصة لأدعو طلاب الدراسات العليا للانطلاق لتحقيق طموحاتهم متسلحين بالإرادة الصادقة والجهد المتواصل محققين لأنفسهم مزيداً من النجاح لوطنهم مزيد من التقدم والرقى .





أ.د/ حاتم السيد أمين

## كلمة

### الاستاذ الدكتور / حاتم السيد أمين نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

أبنائي وبناتي طلبة وطالبات الدراسات العليا المهنية بكلية التجارة ، كل عام وأنتم بخير .

تعتبر كلية التجارة من إحدى منارات العلم ، ولذا أود في هذه المناسبة أن أنوه بأننا الآن في عصر العلم والمعرفة والمعلومات وهو ما يمثل التحدي الحقيقي للأمم ، والشباب هم أملها وعددها في مواجهة هذا التحدي وعبوره والقفز نحو مستقبل أفضل .

وعلى ذلك ، فيجب على طلاب الدراسات العليا المهنية أن يسيروا بخطى قوية نحو الاهتمام بالبحوث العلمية ، كما أن دور الجامعة هنا هو توفير المناخ العلمي للبحث وما يستلزم ذلك من معدات وأجهزة وكتب ومراجع وغيرها ، كما أن الجامعة دائماً تجتهد نحو تطوير الدراسات العليا بكافة أنواعها .

إن جامعة طنطا من أجل تحقيق رسالتها ، والوصول إلى أهدافها تنتهج خطة شاملة للتطوير والتحديث برؤى واقعية وفكر سباق ، تستشرف من خلاله آفاق المستقبل بما يتناسب مع ما تقوم به من مبادرات عديدة لدعم مكانتها المتميزة محلياً وإقليمياً ويحقق دورها في نهضة المجتمع والارتقاء بالفكر الإنساني ، ومن هنا آلت جامعة طنطا بصفة عامة وخاصة قطاع الدراسات العليا على وجه الخصوص أن تضع العنصر البشري نصب اهتمامها باعتباره حجر الأساس وركيزة الانطلاق لتطوير المجتمع وتحقيق النهضة إيماناً منها بأن البحث العلمي هو قاطرة الإصلاح العملاقة والمدخل الحقيقي لتحقيق النهضة في كافة مناحي الحياة ، والركيزة الأساسية لإدارة عجلة التنمية التي ترتقى بالمجتمع وحياة الإنسان ورفاهيته .

يا أبنائي عيشوا هذه الحقيقة وكونوا يقظين منتبهين إليها لتتخذوا من العلم والعمل والخلق القويم سلاحاً في كفاحكم نحو التطلع لحياة أفضل وأن تتخذوا فكر أساتذتكم الأجلاء نبراساً يهديكم في طريق دراستكم .

وفتكم الله في خدمة مصرنا الحبيبة

مع تمنياتي لكم بمستقبل باهر بإذن الله

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته





أ.د/ ياسر الجرف

## كلمة

### الأستاذ الدكتور/ ياسر الجرف

#### عميد الكلية

- يطيب لي ان أتقدم للمتقدمين والدارسين ببرامج الدراسات العليا المهنية بالكلية ، وهى من البرامج الدراسية الحديثة بالكلية والتي تم تخريج دفعات منها في الدكتوراه المهنية تخصص إدارة الأعمال ودفعات من الماجستير المهني في المحاسبة وإدارة الأعمال في تخصصات ( الموارد البشرية – التمويل والاستثمار – التسويق – المصارف ) وكذلك دفعات من الدبلومات المهنية وذلك لتلبية احتياجات سوق العمل

وبهذه المناسبة أتقدم بالشكر والتقدير إلى السيد الأستاذ الدكتور / محمد حسين القائم بعمل رئيس جامعة طنطا وللدكتور حاتم أمين نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث لما قدموه من تشجيع لتطوير هذه البرامج .

- كما أتقدم بالشكر والتقدير لزملائي الأساتذة بأقسام المحاسبة وإدارة الأعمال والاقتصاد والإحصاء على وضع كافة إمكانياتهم العلمية والفنية لخدمة هذه البرامج ، وكذلك الشكر والتقدير لسادة الإداريين بالكلية وبقسم الدراسات العليا بالكلية والجامعة على جهودهم المتميز في الإشراف على الأمور الإدارية للبرامج .

- وفى الختام ، أتمنى أن تكون هذه البرامج الجديدة قد حققت الهدف منها وهو خدمة مصرنا الحبيبة ، وتطوير المهارات والقدرات للسادة الخريجين الدارسين بهذه البرامج ، لتطوير أدائهم المهني في مجالات الأعمال التي يقومون بها لتنمية وتطوير مصرنا الحبيبة .

وفقكم الله وسدد على طريق الخير خطاكم

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته



## كلمة

### الأستاذ الدكتور/ دينا عبد الهادي

### وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أعزائي طلاب الدراسات العليا المهنية :



أ.د/ دينا عبد الهادي

يسعدني أن أرحب بكم في كلية التجارة بجامعة طنطا، حيث نعتز بوجودكم كجزء من هذا الصرح الأكاديمي المتميز. إن اختياركم لاستكمال دراستكم العليا هنا يعكس طموحكم العالي ورغبتكم في تطوير مهاراتكم ومعرفتكم لتكونوا رواداً في مجالاتكم. في كلية التجارة، نؤمن بأن الدراسات العليا ليست مجرد مرحلة أكاديمية إضافية،

بل هي رحلة لاستكشاف أبعاد جديدة من العلم والتفكير النقدي والابتكار. ستجدون هنا بيئة أكاديمية محفزة تدعم أبحاثكم وتطلعاتكم، وتوفر لكم الأدوات اللازمة للنجاح في حياتكم المهنية والأكاديمية.

نحن في وكالة الدراسات العليا ملتزمون بتقديم كافة أشكال الدعم لكم خلال هذه المرحلة المهمة. سواء من خلال الإشراف الأكاديمي المتخصص، أو توفير الفرص البحثية، أو الأنشطة الأكاديمية المختلفة التي تساعدكم في تحقيق أهدافكم.

أتمنى لكم التوفيق والنجاح في مسيرتكم الأكاديمية، وأتطلع إلى رؤية إنجازاتكم وإسهاماتكم في إثراء المعرفة وخدمة المجتمع.

أهلاً وسهلاً بكم، ونتمنى لكم تجربة دراسات عليا مليئة بالإبداع والتميز.



## كلمة

### الأستاذ الدكتور / سامح احمد خاطر

#### منسق البرنامج



أ.د / سامح خاطر

حرصا من إدارة جامعة طنطا على أهمية دورها في بناء وتكوين الموارد البشرية المتميزة والتي تعد الركيزة الأساسية نحو بناء المنظمات الحديثة والعنصر الحيوي في كافة المنظمات والمؤسسات العامة والخاصة . لذا تعد برامج الدراسات العليا المهنية التي تقدمها كلية التجارة – جامعة طنطا بمستوياتها المختلفة ( دبلومات ، ماجستير ، دكتوراه )

أحد الادوات الهامة التي تستخدمها الجامعة نحو إعداد وتأهيل المورد البشري وذلك من خلال إكسابهم كافة المعارف والمهارات في تلك التخصصات بما يؤهلهم لمتطلبات سوق العمل في ضوء المستجدات والمتغيرات الحديثة ، وهو ما يساهم بشكل كبير في دفع عجلة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالبلاد .

وانتهز هذه الفرصة لأقدم التهنئة إلى جميع الدارسين بتلك البرامج ببداية العام الدراسي الجديد وحثهم على بذل المزيد من الجهد في عملية التحصيل والبحث العلمي والحرص على اكتساب المعارف والمهارات بما يعود بالنفع على مصرنا الغالية .

كما اتوجه بخالص شكري وتقديري لكافة السادة الأساتذة وأعضاء هيئة التدريس بأقسام الكلية المختلفة على ما يبذلونه من جهد وما يقدمونه من دعم علمي من أجل نجاح تلك البرامج ، كما اتقدم بالشكر والتقدير لكافة السادة الاداريين بالدراسات العليا بالكلية والجامعة على جهودهم المستمر في الإشراف على النواحي الإدارية لتلك البرامج ....





## قائمة المحتويات

15	إدارة الكلية
17	إدارة الدراسات العليا
19	الشروط العامة لقيود التسجيل
20-21	شروط القيد والتسجيل والقواعد العامة للدراسات العليا المهنية
24-32	شروط القيد لطالب الدبلومات المهنية وأقسامها والمقررات الدراسية للدبلومات
33	شروط قيد الطالب في الماجستير المهني
34-36	المقررات الدراسية لدرجة الماجستير المهني في المحاسبة MPA
37-46	المقررات الدراسية لدرجة الماجستير المهني في إدارة الأعمال MBA
47-56	شروط القيد والمقررات الدراسية لدرجة الدكتوراة المهنية في إدارة الأعمال DBA
57	الأوراق المطلوبة للتقدم للدراسات العليا
58	فريق العمل



## إدارة الكلية



أ.د / ياسر الجرف  
عميد الكلية



أ.د / هانىء محاريق  
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع



أ.د / دينا عبد الهادى  
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا



أ.د / طارق رضوان  
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب



د / محمود الأدهم  
أمين عام الكلية





## إدارة الدراسات العليا

السيد / محمد صبحى الشيمى	مدير عام الدراسات العليا بالكلية
السيدة / سامية أبوالمجد عبد اللطيف	مراجع الخريجين بالدراسات العليا
السيدة / ثناء إبراهيم عبد الحميد	مختص التسجيلات أكاديمي "ماجستير/ دكتوراة"
السيدة / دعاء بدر أبو اليزيد	مختص الدراسات العليا المهنية
السيدة / فاطمة شعبان عيسى	مختص تمهيدى الماجستير والدكتوراة
السيدة / ايمان عبد الوهاب الجوهري	مختص الدراسات العليا المهنية
السيدة / منى سعد حسين	مختص الدراسات العليا المهنية
السيدة / منى إبراهيم فريج	مختص الخريجين بالدراسات العليا
السيدة / نرمين عبد الجواد خليل	مختص الدبلومات بالدراسات العليا
السيدة / هدير جمال عبد الحي	مختص الدراسات العليا المهنية
السيدة / أية محروس مكرم	مختص الخريجين بالدراسات العليا
السيدة / سحر أحمد نصير	سكرتارية قسم الدراسات العليا



**تمنح جامعة طنطا بناءً على اقتراح مجلس كلية التجارة الدرجات العلمية الآتية :-**

**أولاً :- درجة الدكتوراه المهنية في :-**

Doctorate of Business Administration - إدارة الأعمال

**ثانياً : درجة الماجستير المهني في :-**

Master of Professional Accounting - المحاسبة

Master of Business Administration - إدارة الأعمال

**ثالثاً : الدبلومات المهنية :-**

**١. قسم المحاسبة**

Diploma in Accounting and Auditing - دبلوم المحاسبة والمراجعة

Diploma in Managerial Accounting - دبلوم المحاسبة الإدارية

Diploma in Internal Auditing - دبلوم المراجعة الداخلية

- دبلوم نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية

Diploma in Information System Computerized Accounting

**٢- قسم إدارة الأعمال**

Diploma in Marketing - دبلوم التسويق

Diploma in Human Resource - دبلوم إدارة وتنمية الموارد البشرية

- دبلوم الاستثمار والمؤسسات المالية

Diploma in Investment & Financial Institution

- دبلوم إدارة المشروعات الصغيرة

Diploma in Small Projects Management

## شروط القيد والتسجيل لدبلومات الدراسات العليا المهنية

١. يجوز قبول الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس أو الليسانس في أي من هذه الدبلومات ، بناءً على إقتراح من مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا بالجامعة ، وأن تكون الدرجة الجامعية الأولى للطالب المتقدم للدبلومات المهنية في المحاسبة تخصص محاسبة ، ومجلس الكلية بناءً على إقتراح مجلس القسم المختص أن يقرر فرض مقررات إضافية (تكميلية) على الطالب المتقدم لهذه الدبلومات .
٢. في حالة فرض مقررات إضافية (تكميلية) على الطالب المتقدم لدبلومات الدراسات العليا ، يجب ألا يتجاوز عدد المقررات التكميلية أربعة مقررات ، وفي حالة زيادتها على أربعة مقررات يقضى الطالب فصلاً دراسياً تاهيلاً أو سنة دراسية تاهيلية للنجاح في هذه المقررات التكميلية كشرط لتسجيل مقررات الدبلوم ، ولا تحسب هذه المقررات التكميلية ضمن الساعات المعتمدة لبرنامج دبلوم الدراسات العليا
٣. اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التوظيف بمستوى ٤٠٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٤.٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الراغبين في القيد ببرنامج دبلومات الدراسات العليا المهنية باللغة الانجليزية ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .

## شروط قيد الطالب في الماجستير المهني في المحاسبة MPA :-

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في المحاسبة من إحدى الجامعات / المعاهد المعترف بها .
٢. اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التوظيف بمستوى ٤٥٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الراغبين في القيد ببرنامج الماجستير المهني في المحاسبة باللغة الانجليزية ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .
٣. يتولى قسم المحاسبة تحديد الشروط اللازمة للمفاضلة بين المتقدمين ، وتحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية الفصل الدراسي ، واعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .
٤. لا تؤهل درجة الماجستير المهني في المحاسبة للقبول ببرنامج دكتوراه الفلسفة في المحاسبة .

## شروط قيد الطالب في الماجستير المهني في إدارة الأعمال MBA :

١. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في التجارة أو ما يعادلها من إحدى الجامعات والمعاهد المعترف بها أو أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس أو الليسانس في المجالات الأخرى من إحدى الجامعات والمعاهد المعترف بها ، وفي هذه الحالة يشترط اجتياز المقررات التكميلية وفقاً لما يقره مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس قسم إدارة الأعمال .
٢. اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التوظيف بمستوى ٤٥٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الراغبين في القيد ببرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال باللغة الانجليزية ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .
٣. يتولى قسم إدارة الأعمال تحديد الشروط اللازمة للمفاضلة بين المتقدمين ، وتحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية الفصل الدراسي ، واعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .
٤. لا تؤهل درجة الماجستير المهني في إدارة الأعمال للقبول ببرنامج دكتور الفلسفة في إدارة الأعمال .

## شروط القيد والتسجيل لدرجة الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال DBA

١. أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير المهني في التخصص أو درجة الماجستير الأكاديمي في التخصص من إحدى الجامعات / المعاهد المعترف بها .
٢. اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التوظيف بمستوى ٥٠٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٦ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الراغبين في التسجيل لمشروع البحث في الدكتوراه المهنية باللغة الانجليزية
٣. وبالنسبة للطلاب الراغبين في التسجيل لمشروع البحث في الدكتوراه المهنية باللغة العربية يشترط أن يكون حاصلاً على شهادة اتقان اللغة الانجليزية وفقاً لقرار مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة في ٢٠١١/٣/٣ ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .

## قواعد عامة للدراسة والتقييم

١. يقرر مجلس الكلية بناءً على اقتراح المجلس العلمي المختص الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح المقرر الدراسي ، وايضا أعداد المقبولين في برامج الدراسات العليا المختلفة وذلك في ضوء إمكانيات كل قسم علمي مختص .
٢. يحدد مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجالس الأقسام العلمية المختصة المحتوى الأكاديمي لكل مقرر.
٣. يحق للطلاب أن يضيف / يحذف أي مقرر قبل نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي ( الأول – الثاني ) أو نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي بعد تعبئة نموذج الإضافة والحذف واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي .
٤. يكون الامتحان تحريرياً في جميع مقررات الدراسات العليا ، ويكون زمن الامتحان التحريري لأي مقرر دراسي ثلاث ساعات .
٥. يشترط لدخول الطالب الامتحان أن يكون مستوفياً نسبة حضور لا تقل عن ٧٥٪ من مجموع الساعات المخصصة للمقرر، والاحرم من دخول الامتحان بناءً على قرار مجلس الكلية ، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها ، ويخطر الطالب بحرمانه من دخول الامتحان ويرصد له في سجله الدراسي منسحباً انسحاباً إجبارياً من المقرر (FW) Forced Withdrawal ، ويجوز للطلاب تقديم عذر يقبله مجلس الكلية ويعتبر غائباً بعذر مقبول ، وفي هذه الحالة لا تحسب للطلاب ساعات هذا المقرر ويرصد للطلاب تقدير منسحب (W) Withdrawal في سجله الدراسي .
٦. يُسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من فصلي الأول والثاني أو الأسبوع السادس من الفصل الدراسي الصيفي ، بعد تعبئة نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي ، وفي هذه الحالة لا تحسب للطلاب ساعات هذا المقرر ويرصد له تقدير منسحب (W) Withdrawal في سجله الدراسي .
٧. النهائية العظمى للامتحان التحريري لكل مقرر من برامج الدراسات العليا المهنية مائة (١٠٠) درجة تخصص منها ٤٠٪ لأعمال السنة .
٨. يُسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ، ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية (MW) Military Withdrawal في سجله الدراسي ، ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقررات .
٩. المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير ( W, FW, or MW ) لا تحسب كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات



١٠١. يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح أو الرسوب فيه بفرض تحسين درجاته في هذا المقرر ، على الا يزيد عدد مرات دخول الامتحان عن ثلاث مرات .
١١١. لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على الدرجة إذا حصل فيه على تقدير أقل من D ، ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا كان إجباريا ، ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان المقرر اختياريا، وتدخّل الدرجات الحاصل عليها في محاولاته في حساب المتوسط التراكمي للدرجات في جميع الفصول الدراسية .
٢١. لا يحسب للطالب المقرر الذي درسه ومر عليه خمس سنوات فأكثر من تاريخ اجتيازه المقرر وحتى تاريخ الحصول على الدبلوم أو الماجستير أو الدكتوراه .
٣١. في حالة شطب الطالب من البرنامج لا يحق له التسجيل لنفس البرنامج مرة أخرى في ذات التخصص .

النقاط / Point	المعدل / التقدير Grade	مستوى الدرجات
4	A	٩٠-١٠٠
3.5	B+	٨٥-٨٩
3	B	٨٠-٨٤
2.5	C+	٧٥-٧٩
2	C	٧٠-٧٤
1.5	D+	٦٥-٦٩
1	D	٦٠-٦٤
صفر	F	أقل من ٦٠

### قواعد الدراسة لدبلومات الدراسات العليا المهنية :

(١) مدة الدراسة للحصول على دبلوم الدراسات العليا المهنية سنة واحدة موزعة على فصلين دراسيين بواقع ١٥ ساعة لكل فصل دراسي .

(٢) تكون الدراسة في برنامج الدراسات العليا المهنية باللغتين العربية والإنجليزية وذلك في مجموعتين منفصلتين .

#### اقسام دبلومات الدراسات العليا المهنية :-

(١) قسم المحاسبة

(١-١) دبلوم المحاسبة والمراجعة

#### مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	محاسبة متوسطة -١	ACCT 550
٣	المحاسبة لإتخاذ القرارات	ACCT 551
٣	المراجعة -١	ACCT 552
٣	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	ACCT 553
٣	إدارة مالية	MANG572
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

#### مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	محاسبة متوسطة -٢	ACCT554
٣	محاسبة متقدمة	ACCT555
٣	معايير المراجعة الخارجية	ACCT556
٣	المحاسبة الضريبية	ACCT557
٣	نظم المعلومات محاسبية	ACCT558
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



## (٢-١) دبلوم المحاسبة الإدارية مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	المحاسبة لإتخاذ القرارات - ١	ACCT 560
٣	نظم تكاليف	ACCT 561
٣	المحاسبة المتوسطة - ١	ACCT 562
٣	المراجعة الداخلية	ACCT 563
٣	الإقتصاد الإداري	ECON 599
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

## مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	المحاسبة لقياس الأداء	ACCT 564
٣	المحاسبة المتوسطة - ٢	ACCT565
٣	الموازنات التخطيطية	ACCT 566
٣	إدارة التكلفة	ACCT567
٣	نظم المعلومات المحاسبية	ACCT 568
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



(٣-١) دبلوم المراجعة الداخلية  
مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	معايير المراجعة الداخلية	ACCT 570
٣	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	ACCT 571
٣	الرقابة الداخلية	ACCT 572
٣	المحاسبة لإتخاذ القرارات	ACCT 573
٣	المراجعة - ١	ACCT 574
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	المراجعة الداخلية وإدارة المخاطر	ACCT 575
٣	مهام المراجعة الداخلية	ACCT 576
٣	المراجعة التحليلية	ACCT 577
٣	المراجعة الإدارية	ACCT 578
٣	قواعد السلوك المهني للمراجع الخارجي	ACCT 579
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



(٤-١) دبلوم نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية.  
مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	تحليل وتصميم النظم المحاسبية	ACCT580
٣	تطبيقات محاسبية باستخدام الحاسب ١-	ACCT 581
٣	قواعد بيانات محاسبية - ١	ACCT 582
٣	نظم الرقابة الإلكترونية	ACCT583
٣	التحليل المالي للبيانات المحاسبية	ACCT584
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	قواعد بيانات محاسبية - ٢	ACCT585
٣	البرامج المحاسبية الجاهزة	ACCT586
٣	المراجعة الالكترونية	ACCT587
٣	تطبيقات محاسبة باستخدام الحاسب - ٢	ACCT588
٣	مشروع محاسبي تطبيقي بالحاسب	ACCT589
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



(٢) قسم إدارة الأعمال  
(١-٢) دبلوم التسويق  
مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	أساسيات الإدارة	MANG 550
٣	سلوك المستهلك	MANG 551
٣	نظم المعلومات التسويقية	MANG 552
٣	تسويق الخدمات	MANG 553
٣	التسويق الإلكتروني	MANG 554
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	الإعلان والاتصالات التسويقية	MANG 555
٣	إدارة العمليات اللوجستية	MANG 556
٣	الأساليب الكمية في التسويق	MANG 557
٣	التسويق الدولي	MANG 558
٣	إستراتيجيات تسويقية	MANG 559
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



## (٢-٢) دبلوم إدارة وتنمية الموارد البشرية مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	أساسيات الإدارة	MANG 560
٣	السلوك التنظيمي	MANG 561
٣	إدارة الموارد البشرية	MANG 562
٣	قوانين وتشريعات العمل	MANG 563
٣	نظم معلومات الموارد البشرية	MANG 564
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

### مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	تخطيط الموارد البشرية	MANG 565
٣	تنمية الموارد البشرية	MANG 566
٣	تصميم نظم الأجور والحوافز	MANG 567
٣	الأساليب الكمية في الإدارة	MANG 568
٣	الإدارة الإستراتيجية	MANG 569
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



(٢-٣) دبلوم الاستثمار والمؤسسات المالية  
مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	أساسيات الإدارة	MANG 570
٣	نظم المعلومات الإدارية	MANG 571
٣	الإدارة المالية	MANG 572
٣	إدارة الأسواق المالية	MANG 573
٣	التحليل المالي	MANG 574
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	إدارة الاستثمار	MANG 575
٣	إدارة المؤسسات المالية	MANG 576
٣	التمويل الدولي	MANG 577
٣	دراسة جدوى المشروعات	MANG 578
٣	موضوعات متقدمة في الإدارة المالية	MANG 579
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



**دبلوم الاستثمار والمؤسسات المالية (٢-٣)  
مقررات المستوى الأول**

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	أساسيات الإدارة	MANG 570
٣	نظم المعلومات الإدارية	MANG 571
٣	الإدارة المالية	MANG 572
٣	إدارة الأسواق المالية	MANG 573
٣	التحليل المالي	MANG 574
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

**مقررات المستوى الثاني**

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	إدارة الاستثمار	MANG 575
٣	إدارة المؤسسات المالية	MANG 576
٣	التمويل الدولي	MANG 577
٣	دراسة جدوى المشروعات	MANG 578
٣	موضوعات متقدمة في الإدارة المالية	MANG 579
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	



## (٤-٢) دبلوم إدارة المشروعات الصغيرة مقررات المستوى الأول

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	أساسيات الإدارة	MANG 580
٣	نظم المعلومات والحاسب الآلي	MANG 581
٣	التسويق في المشروعات الصغيرة	MANG 582
٣	محاسبة مشروعات صغيرة	MANG 583
٣	إدارة المشروعات الصغيرة	MANG 584
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

## مقررات المستوى الثاني

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	دراسات جدوى المشروعات الصغيرة	MANG 585
٣	تمويل المشروعات الصغيرة	MANG 586
٣	السلوك التنظيمي في المشروعات الصغيرة	MANG 587
٣	الإدارة الإستراتيجية للمشروعات الصغيرة	MANG 588
٣	سياسات الدولة والتشريعات الحاكمة للمشروعات الصغيرة	MANG 589
١٥	مجموع الساعات المعتمدة	

## قواعد الدراسة والتسجيل والمنح للماجستير المهني

١. مدة الدراسة في الماجستير المهني سنتين دراسيتين، وتنقسم كل سنة إلى فصلين دراسيين.
٢. تكون الدراسة في برنامج الماجستير المهني باللغتين العربية والانجليزية وذلك في مجموعتين منفصلتين.
٣. بالنسبة للطلاب المتقدمين للماجستير المهني في إدارة الأعمال من غير الحاصلين على درجة البكالوريوس في التجارة أو ما يعادله ، أن يجتاز الطالب المقررات التكميلية المحددة قبل الامتحان بالفصل الدراسي الأول بالسنة الأولى ، ويجوز إعفاء الطالب من واحد أو أكثر من المقررات التكميلية إذا قدم ما يثبت دراسته لأي منها في أي كلية أو معهد معترف به وذلك بعد موافقة مجلس القسم المختص .
٤. يتطلب الحصول على درجة الماجستير المهني اجتياز ٤٨ ساعة معتمدة ، على أساس مقررات أساسية Core Courses ومقررات اختيارية Elective Courses ومتطلبات مشروع بحث في مجال التخصص Project Requirement بيانها كالاتي :-
  - ٢٠ ساعة معتمدة مقررات أساسية .
  - ١٢ ساعة معتمدة مقررات اختيارية .
  - ٦ ساعات معتمدة متطلبات بحث التخرج في مجال التخصص .
٥. يُعين القسم المختص في بداية الفصل الدراسي الرابع مشرفاً علمياً لكل طالب يتولى الإشراف على بحث التخرج وإعداده ومناقشته.
٦. يقوم الطالب بإعداد بحث في موضوع يقره مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص ، ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص منح الطالب مهلة إضافية بحد أقصى فصل دراسي واحد .
٧. يجب أن يجتاز الطالب امتحانا شفوياً علنياً في موضوع بحثه أمام لجنة يشكلها مجلس الكلية بناءً على اقتراح القسم المختص.
٨. تمنح درجة الماجستير المهني للطلاب الذين يجتازون مقرراتهم الدراسية ومناقشة بحوثهم العلمية ولا يُرصد التقدير أو المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الماجستير المهني.



**أولاً الماجستير المهني في المحاسبة MPA :-**  
**السنة الأولى ( المستوى الأول )**

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	دراسات متقدمة في المحاسبة المالية Advanced Studies in Financial Accounting	ACCT 650
٣	دراسات متقدمة في التكاليف Advanced Studies in Cost Accounting	ACCT 651
٣	نظم المعلومات المحاسبية Accounting Information Systems	ACCT 652
٣	مشكلات محاسبية في تمويل الشركات Accounting Problems in Corporate Finance	MANG 699
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

**السنة الأولى ( المستوى الثاني )**

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	دراسات متقدمة في المراجعة Advanced Studies in Auditing	ACCT 653
٣	دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية Advanced Studies in Management Accounting	ACCT 654
٣	المحاسبة والمراجعة في الأنظمة الإلكترونية Accounting & Auditing In Electronic Systems	ACCT 655
٣	دراسات في المحاسبة الضريبية Studies in Tax Account	ACCT 656
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

### السنة الثانية (المستوى الثالث)

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	تحليل القوائم المالية Analysis of Financial Statement	ACCT 657
٣	دراسات متقدمة في محاسبة المنشآت المالية Advanced Studies in Financial Institutions Accounting	ACCT 658
٣	أدوات إدارة التكلفة Coast Management Tools	ACCT 659
٣	(1) مقرر اختياري من ضمن المقررات الاختيارية One Elective Courses	XXXX
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

### السنة الثانية (المستوى الرابع)

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٦	مشروع التخرج في مجال التخصص Graduating Project in the Specialization Area	ACCT 660
٣	التقييم المحاسبي للمنشآت Accounting valuation for Business	ACCT 661
٣	(1) مقرر اختياري من ضمن المقررات الاختيارية One Elective Course	XXXX
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	



### المقررات الدراسية الاختيارية في الماجستير المهني للمحاسبة

عدد الساعات المتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	بحوث ودراسات محاسبية Accounting Research & Studies	ACCT 662
٣	دراسات في المحاسبة الحكومية والمنظمات غير الهادفة لتحقيق الربح Accounting Studies in Governmental And Nonprofit Organizations	ACCT ٦٦٣
٣	المحاسبة والمراجعة في ظل التجارة الالكترونية E .Commerce Accounting and Auditing	ACCT ٦٦٤
٣	مناهج البحث العلمي في العلوم الإدارية Research Methodology In Business Studies	ACCT ٦٦٥
٣	التقويم المحاسبي للمشروعات Accounting Evaluation for Projects	ACCT ٦٦٦
٣	المحاسبة عن الإندماج والإستحواذ Accounting for Business Combination	ACCT ٦٦٧
٣	دراسات في نظم المعلومات الإدارية Studies in Managerial Information Systems	MANG ٦٩٨
٣	اقتصاد إداري Managerial Economic	ECON 699
٣	دراسات متقدمة في الإحصاء التطبيقي Advanced Studies in Applied Statistic	STAT 699
٢٧	مجموع الساعات المعتمدة	

## ثانياً الماجستير المهني في إدارة الأعمال MBA :-

تكون المقررات التكميلية للطلاب المتقدمين للماجستير المهني في إدارة الأعمال من غير الحاصلين على درجة البكالوريوس في التجارة قبل الالتحاق بالسنة الأولى على النحو التالي :-

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٢	أساسيات الإدارة Fundamentals of Management	MANG 499
٣	أساسيات المحاسبة Fundamentals of Accounting	ACCT 499
٣	أساسيات الاقتصاد Fundamentals of Economics	ECON 499
٣	أساسيات الإحصاء Fundamentals of Static	STAT 499
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

تكون المقررات الأساسية والاختيارية والمشروع البحثي للطلاب المتقدمين للحصول على درجة الماجستير المهني في إدارة الأعمال على النحو التالي : السنة الأولى ( المستوى الأول )

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	MANG 650
٣	إدارة الإنتاج والعمليات Production and Operations Management	MANG 651
٣	إدارة التسويق Marketing Management	MANG 652
٣	دراسات متقدمة في التمويل والاستثمار Advanced Studies in Investment & Finance	MANG 653
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	



السنة الأولى ( المستوى الثاني )

عدد الساعات المعتمة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	نظم وتكنولوجيا المعلومات الإدارية Managerial Information Technology & Systems	MANG 654
٣	إدارة الموارد البشرية Human Resources Management	MANG 655
٣	إحصاء تطبيقي متقدم وبحوث عمليات Advanced Applied Statistic & Operation Research	STAT 698
٣	إدارة الأعمال الدولية International Business Administration	MANG 653

السنة الثانية ( المستوى الثالث )

عدد الساعات المعتمة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	الإدارة الاستراتيجية Strategic Management	MANG 657
٩	٣ مقرر اختياري من مقررات الاختيارية للتخصص Three Elective Courses	XXXX
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

السنة الثانية (المستوى الرابع)

عدد الساعات المعتمة	إسم المقرر	كود المقرر
٦	مشروع التخرج في مجال التخصص Graduating Project in the Specialization Area	MANG 658
٦	٢ مقرر اختياري من مقررات الاختيارية للتخصص Two Elective Courses	
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

وفيما يلي المقررات الاختيارية المحددة لكل تخصص :-  
(١) التسويق

عدد الساعات المعتمة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	سلوك المستهلك Consumer behavior	MANG 660
٣	بحوث التسويق Marketing research	MANG 661
٣	إدارة العمليات اللوجيستية Logistics operations management	MANG 662
٣	تسويق الخدمات Services Marketing	MANG 663
٣	التسويق الدولي International marketing	MANG 664
٣	Marketing strategies إستراتيجيات التسويق	MANG 665
٣	Relationships Marketing تسويق العلاقات	MANG 666



## (٢) التمويل والاستثمار

عدد الساعات المعتمة	اسم المقرر	كود المقرر
٢	دراسة جدوى المشروعات Economic feasibility of projects	MANG 667
٢	التحليل المالي Financial analysis	MANG 668
٢	التمويل الدولي International finance	MANG 669
٢	أسواق المشتقات Derivatives market	MANG 670
٢	التمويل الإسلامي Islamic finance	MANG 671
٢	إدارة المخاطر المالية Financial risk management	MANG 672



## (٢) إدارة الموارد البشرية

عدد الساعات المتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	تخطيط القوى العاملة Manpower planning	MANG 673
٣	التدريب وتنمية المهارات Training and development	MANG 674
٣	إدارة التعويضات compensations management	MANG 675
٣	تصميم وتخطيط المسار الوظيفي Designing and planning career path	MANG 676
٣	العلاقات الصناعية Industrial relations	MANG 677
٣	القيادة ومهارة الاتصال leadership and communication skills	MANG 678
٣	دراسات متقدمة في السلوك التنظيمي Advanced studies in organizational behavior	MANG 679



(٤) إدارة المصارف

عدد الساعات المتعمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٢	إدارة الائتمان والعمليات المصرفية Credit management and banking operations	MANG 680
٢	محاسبة المصارف المتقدمة Advanced accounting for banking	MANG 681
٢	التسويق المصرفي Marketing for banks	MANG 682
٢	تشريعات مالية ومصرفية Financial and banking legislations	MANG 683
٢	إدارة المؤسسات المالية Financial institutions management	MANG 684
٢	إدارة صناديق الاستثمار Investment funds management	MANG 685
٢	التمويل الإسلامي Islamic finance	MANG 686
٢	النقود والمصارف المركزية Money and central banks	MANG 687



(٥) اقتصاديات الصحة وإدارة المؤسسات الصحية

عدد الساعات المعتمدة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	اقتصاديات الصحة Health Economics	ECON 601
٣	اقتصاديات التأمين الصحي The economics of Health Insurance	ECON 602
٣	دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروعات الطبية Feasibility Studies of Medical Projects	ECON 603
٣	اقتصاد صحي تطبيقي Applied health economics	ECON 604
٣	التقييم الاقتصادي للبرامج الصحية Economic Evaluation of Health Programs	ECON 605
٣	اقتصاديات الرفاهية Welfare Economics	ECON 606
٣	الاقتصاد الإداري Managerial Economics	ECON 607
٣	الاقتصاد العام Public Economics	ECON 608
٣	الاقتصاد القياسي Econometrics	ECON 609
٣	إدارة المستشفيات Hospitals management	MANG 688



(٦) اقتصاديات الضرائب والجمارك

عدد الساعات المعتمدة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	نظم ضريبية مقارنة Comparative Tax Systems	ECON 610
٣	التعريف الجمركية والإجراءات الجمركية Customs Tariff and Customs Procedures	ECON 611
٣	التحليل الاقتصادي للتعريف الجمركية Economic Analysis of Customs Tariff	ECON 612
٣	قضايا ضريبية معاصرة Contemporary Tax Issues	ECON 613
٣	قضايا جمركية معاصرة Contemporary customs issues	ECON 614
٣	التحليل الاقتصادي للضرائب Economic Analysis of Taxation	ECON 615
٣	اقتصاديات الرفاهية Welfare Economic	ECON 606
٣	الاقتصاد العام Public Economics	ECON 608
٣	الاقتصاد القياسي Econometrics	ECON 609



(٧) الضبط الإحصائي وتوكيد الجودة

عدد الساعات المتعلمة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	خرائط ضبط الجودة الإحصائية Statistical quality control charts	STAT 625
٣	بحوث العمليات وتطبيقاتها Operations research and its applications	STAT 626
٣	التوزيعات الاحتمالية Probability distributions	STAT 627
٣	الأساليب الإحصائية في تحسين الجودة Statistical methods in Quality improvement	STAT 628
٣	نظرية العينات Sampling Theory	STAT 621
٣	أساليب التنبؤ الإحصائية Statistical Forecasting Techniques	STAT 629
٣	تحليل البيانات باستخدام الحزم الإحصائية Data analysis using Statistical Packages	STAT 623
٣	إحصاء تطبيقي متقدم Advanced applied statistics	STAT 630
٣	أساليب البحث العلمي في الإحصاء Scientific Research Techniques in Statistics	STAT 624



(٨) التامين وإدارة المخاطر

عدد الساعات	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	نظرية الخطر والتامين Risk and Insurance theory	INSU 631
٣	تأمينات الأشخاص Personal insurance	INSU 632
٣	تأمينات الممتلكات Property insurance	INSU 633
٣	التعرف على الأخطار Risks Identifications	INSU 634
٣	قياس وتحليل الأخطار Risk measurement and analysis	INSU 635
٣	طرق التعامل مع الأخطار Methods of dealing with Risks	INSU 636
٣	اختيار وتنفيذ الأسلوب المناسب لإدارة الخطر Choosing and implementing the appropriate	INSU 637
٣	تقييم ومراجعة برنامج إدارة الخطر Evaluation and Review of the Risk Management Program	INSU 638
٣	أساليب البحث العلمي في التامين Scientific Research Techniques in insurance	INSU 639

## قواعد الدراسة والتسجيل والمنح للدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال DBA :-

- (١) مُدة الدراسة في الدكتوراه المهنية ثلاث سنوات دراسية ، وتنقسم كل سنة إلى فصلين دراسيين.
- (٢) تكون الدراسة في برنامج الدكتوراه المهنية باللغة العربية ويمكن تقديم البرنامج باللغة الإنجليزية.
- (٣) يجوز لمجلس الكلية بعد اقتراح مجلس قسم إدارة الأعمال إضافة ما يراه من مقررات تكميلية بعد فحص حالة الطالب ، على أن يتم تادية الامتحان في هذه المقررات التكميلية قبل الامتحان بالفصل الدراسي الأول بالسنة الأولى .
- (٤) يتطلب الحصول على درجة الدكتوراه المهنية اجتياز (٧٢) ساعة معتمدة ، تتكون من (٤٨) ساعة معتمدة للمقررات الدراسية ، و(٢٤) ساعة معتمدة للرسالة المحكمة .
- (٥) تكون مُدة الدراسة في الفصل الدراسي الواحد (١٢) ساعة معتمدة بواقع(٤) مقررات في كل فصل دراسي واحد.
- (٦) يُعين القسم المُختص في بداية الفصل الدراسي الخامس مشرفاً علمياً لكل طالب يتولى الإشراف على بحث التخرج وإعداده ومناقشته .
- (٧) يقوم الطالب بإعداد بحث في موضوع يُقره مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص ، ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص منح الطالب مهلة إضافية بعد أقصى فصلين دراسيين .
- (٨) يجتاز الطالب امتحانا شفوياً علنياً في موضوع بحثه أمام لجنة يشكلها مجلس الكلية بناءً على اقتراح القسم المختص طبقاً للقواعد المتعارف عليها في لائحة الدراسات العليا .
- (٩) يتم تحديد أداء الطالب في كل مقرر ونظام احتساب النقاط والتقدير .
- (١٠) تُمنح درجة الدكتوراه المهنية للطلاب الذين يجتازون مقرراتهم الدراسية ومناقشة بحوثهم العلمية ، ولا يرصد التقدير والمعدل التراكمي للدرجات في شهادرة الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال.



## الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال السنة الأولى ( المستوى الأول)

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	إدارة التسويق المتقدم Advanced Marketing Management	MANG 750
٣	دراسات متقدمة في التنظيم Advanced Studies in Organization	MANG 751
٣	دراسات متقدمة في العلوم السلوكية Advanced Studies in Behavior Sciences	MANG 752
٣	إدارة العمليات وسلاسل الإمداد Operation Management & Supplied series	MANG 753
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

## السنة الأولى ( المستوى الثاني)

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
٣	الإدارة الإلكترونية Electronically Management	MANG 754
٣	مناهج وطرق البحث العلمي Methodology in Science Research	MANG 755
٣	دراسات متقدمة في إدارة الموارد البشرية Advanced Studies in Human Resource	MANG 756
٣	دراسات متقدمة في التمويل Advanced Studies in Fainceance	MANG 757
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	



### السنة الثانية (المستوى الثالث)

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	المشاكل التطبيقية في البحوث الإدارية Applied Problems in Managerial Research	MANG 758
٩	( ٣ ) مقرر اختياري من المقررات الاختيارية للتخصص Three Elective Courses	XXXX
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	

### السنة الثانية (المستوى الرابع)

عدد الساعات المعتمدة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	دراسات متقدمة في نظم المعلومات الإدارية Advanced Studies in Managerial Information System	MANG 759
٩	( ٣ ) مقرر اختياري من المقررات الاختيارية للتخصص Three Elective Courses	XXXX
١٢	مجموع الساعات المعتمدة	



## وفيما يلي المقررات الاختيارية المحددة لدراسة الدكتوراه المهنية :- التسويق :

عدد الساعات المتعددة	اسم المقرر	كود المقرر
٢	نظم وتكنولوجيا المعلومات التسويقية Marketing technology and Information systems	MANG 760
٢	الأسس العلمية في تسعير المنتجات Scientific Basis in Pricing products	MANG 761
٢	منافذ وأساليب التوزيع الحديثة Outlets and Modern distribution techniques	MANG 762
٢	الاسس العلمية الحديثة في الترويج Modern Scientific Basis in Promotion	MANG 763
٢	الاستراتيجيات التسويقية المعاصرة Contemporary Marketing Strategies	MANG 764
٢	التسويق الالكتروني E- Marketing	MANG 765
٢	مشاكل تسويقية معاصرة Contemporary Marketing issues	MANG 766
٢	التسويق السياسي Political Marketing	MANG 767
٢	التسويق الإجتماعى Social Marketing	MANG 768
٢	التسويق في الشركات متعددة الجنسيات Marketing in Multinational Corporations	MANG 769
٢	إدارة الأعمال الدولية International Business	MANG 770



## التمويل والاستثمار

عدد الساعات المتعلمة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	الفكر الحديث في مجال الاستثمار Modern Perspectives in Investment	MANG 771
٣	إدارة البنوك التجارية Commercial banks management	MANG 772
٣	سلوك المستثمر Investor Behavior	MANG 773
٣	إدارة شركات التأمين Insurance companies Management	MANG 774
٣	الأسس العلمية في إدارة محفظة الأوراق المالية Scientific basis in portfolio management	MANG 775
٣	إدارة التمويل في الشركات متعددة الجنسيات Financial Management in Multinational corporations	MANG 776
٣	إدارة الأزمات المالية Financial crisis management	MANG 777
٣	التمويل في المشروعات الصغيرة Financing in small business	MANG 778
٣	أسواق رأس المال Capital Markets	MANG 779



## إدارة الموارد البشرية

عدد الساعات المتعلمة	إسم المقرر	كود المقرر
٢	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية Strategic Human Resources	MANG 780
٢	سياسات التوظيف Employment Policies	MANG 781
٢	إدارة الموارد البشرية الدولية International Human Resources Management	MANG 782
٢	الطرق الحديثة في نظم التعويضات Modern approaches in compensation systems	MANG 783
٢	الأساليب الحديثة في التدريب والتنمية الإدارية Modern techniques in training and managerial development	MANG 784
٢	أساليب كمية في إدارة الموارد البشرية Quantitative techniques in Human Resources Management	MANG 785
٢	إدارة التغيير والتطوير التنظيمي Change Management and organizational development	MANG 786
٢	هياكل الأجور ونظم الحوافز Wages Structures and incentives Systems	MANG 787
٢	الأساليب الحديثة في تقييم أداء العاملين Modern Techniques in performance appraisal	MANG 788



## المحاسبة والتمويل

عدد الساعات المستهدفة	إسم المقرر	كود المقرر
٣	المحاسبة المالية المتقدمة Advanced Financial Accounting	ACCF801
٣	معايير المحاسبة المالية Financial Accounting Standard	ACCF802
٣	المحاسبة عن الادوات المالية Accounting for financial Instruments	ACCF803
٣	التحليل المالى Financial Analysis	ACCF804
٣	المحاسبة فى المنشآت المالية Accounting in Financial Institutions	ACCF805
٣	المحاسبة الدولية International Accounting	ACCF806
٣	تمويل الشركات Corporate Finance	ACCF807
٣	مشاكل محاسبية معاصرة Contemporary Accounting Problems	ACCF808
٣	الاندماج والاستحواذ Mergers and Acquisitions	ACCF809
٣	المراجعة المتقدمة Advanced Auditing	ACCF810
٣	ادارة المخاطر Risk management	ACCF811
٣	ادوات ادارة التكلفة Cost Management Tools	ACCF812



## اقتصاديات البنوك والمؤسسات المالية

عدد الساعات المفتدة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	اقتصاديات النقود والبنوك Economics of Money and Banking	ECON820
٣	اقتصاديات الأسواق والمؤسسات المالية Economics of Markets and Financial Institutions	ECON821
٣	الائتمان المصرفي Bank Credit	ECON822
٣	البنوك الإسلامية Banks Islamic	ECON823
٣	اقتصاديات الخطر والتأمين Economics of Risk and Insurance	ECON824
٣	اقتصاديات المعلومات Information Economics	ECON825
٣	اقتصاد قياسي متقدم Advanced Econometrics	ECON826
٣	السياسات النقدية والمصرفية Monetary and Banking Policies	ECON827
٣	الاقتصاد الإسلامي Islamic Economics	ECON828
٣	إدارة الدين العام public Debt Management	ECON829

## تخصص الإحصاء وضبط الجودة

عدد الساعات المتعمدة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٣	التحليل المتعدد المتغيرات Multivariate analysis	STAT830
٣	إحصاء استدلالي متقدم Advanced inferential statistics	STAT831
٣	خرائط الجودة المتقدمة Advanced Statistical Quality Charts	STAT832
٣	تحليل البيانات والحزم الإحصائية Data analysis and Statistical packages	STAT833
٣	الإحصاء اللامعلمي Nonparametric Statistics	STAT834
٣	الأساليب الإحصائية في تصميم وتحليل التجارب Statistical Techniques in Experiments Design and Analysis	STAT835
٣	إحصاء رياضي متقدم Advanced Mathematical Statistics	STAT836
٣	مناهج بحث في الإحصاء Research Methods in Statistics	STAT837
٣	السلاسل الزمنية وتطبيقاتها Time Series and its Applications	STAT838
٣	نظم المعاينة والقبول Acceptance Sampling	STAT839



تخصص التأمين:

عدد الساعات المتعلمة	المقررات الدراسية	كود المقرر
٢	رياضيات التأمين المتقدمة Advanced Insurance Mathematics	INSU840
٢	إحصاء اكتواري Actuarial Statistics	INSU841
٢	توزيعات احتمالية في التأمين Probability Distributions in Insurance	INSU842
٢	التأمين على الحياة Life Insurance	INSU843
٢	التأمينات الاجتماعية والتقاعد Social insurance and retirement	INSU844
٢	التأمينات الهندسية Engineering insurance	INSU845
٢	مناهج بحث في التأمين Research Methods in insurance	INSU846
٢	إعادة التأمين Reinsurance	INSU847
٢	تأمينات الحوادث والمسئولية المدنية Casualty and liability insurance	INSU848
٢	رياضيات الاستثمار المتقدمة Advanced Investment Mathematics	INSU849

## الأوراق المطلوبة للتقدم للدراسات العليا

(تمهيدي ماجستير – تمهيدي دكتوراه – دبلومات مهنية)

- مضمروف يحتوى على الأوراق الخاصة بالتقديم ( يطلب من الكلية ) .
- شهادة البكالوريوس أو الليسانس مرفقاً بها تقدير الأربع سنوات حسب نوع الدراسة .
- شهادة الماجستير بالنسبة للدكتوراه .
- شهادة الميلاد أو مستخرج رسمي منها (كمبيوتر) .
- موافقة جهة العمل بالترخيص للطالب بالدراسة (أو إقرار بعدم العمل)
- عدد (٤) صور حديثة مقاس ٦\*٤ بخلفية بيضاء .
- صورة من الرقم القومي سارية .

## رابط التقديم بالدراسات العليا



## فريق العمل



أ.د/ دينا عبد الهادي  
وكيل الكلية  
للدراسات العليا والبحث



أ. سمر عادل  
اعداد وتصميم



أ. داليا عيسى  
تنسيق ومناصفة



أ. أحمد سالم  
مدير مكتب العميد



السيد/ محمد الشيمي  
مدير عام الدراسات العليا بكلية  
التجارة



شأء عبد الصمد  
اعداد محتوى



سامية عبد اللطيف  
اعداد محتوى



فاطمة عيش  
اعداد محتوى



منى سعد حسين  
اعداد محتوى



أ. سارة واصل  
مراجعة محتوى

